

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2018г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей №5»
Приказ № 227/0 от 01.09.2018
— Г.Г.Рахматуллина

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе обучающихся на семейное образование (самообразование) и работе с экстернами в МБОУ «Лицей №5»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования, предусмотренный ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на территории города Казани.

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет имеют право на выбор формы получения образования.

1.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребёнка.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При сочетании очного обучения с получением образования в форме семейного образования или самообразования по одному или нескольким предметам, обучающиеся в МБОУ «Лицей №5» входят в контингент лицея.

1.5. Семейное образование – это форма получения образования, предусматривающая освоение учащимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации в лицее, осуществляющим образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Самообразование – это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение учащимся образовательной программы среднего общего

образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ «Лицей №5», осуществляющим образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

1.6. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

1.7. Учёт учащихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, осуществляют районные отделы Управления образования г. Казани.

II. Порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после достижения восемнадцати лет или после получения им основного общего образования вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения перейти на форму семейного образования, самообразования.

2.2. Отчисление учащегося из МБОУ «Лицей №5» в связи с его переходом на семейную форму получения образования или самообразование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, учащегося после достижения им восемнадцати лет или после получения им основного общего образования и приказа директора лицея №5.

2.3. Несовершеннолетний учащийся по решению родителей (законных представителей), учащийся после достижения восемнадцати лет или после получения им основного общего образования, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в лицее №5, если он проходил промежуточную аттестацию в данном лицее в форме экстерна. Родители (законные представители), учащийся после достижения восемнадцати лет или после получения им основного общего образования должны уведомить об этом районный отдел Управления образования г.Казани в течение трех рабочих дней с момента подачи соответствующего заявления в МБОУ «Лицей №5».

2.4. При выборе семейной формы получения образования или самообразования отношения между МБОУ «Лицей №5» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, учащимся после достижения восемнадцати лет или после получения им основного общего образования, регулируются приказом директора

МБОУ «Лицей №5», издаваемым на основании их заявления о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

2.5. В приказе указывается перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы, по которой учащийся будет получать общее образование в форме семейного образования или самообразования. Копия приказа выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося, учащемуся, после достижения им восемнадцати лет или после получения им основного общего образования.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, учащийся после достижения им восемнадцати лет или после получения им основного общего образования обязаны:

2.6.1. письменно заявить в МБОУ «Лицей №5» о переходе на форму семейного образования, самообразования;

2.6.2. уведомить районный отдел Управления образования г.Казани по месту проживания о выборе формы получения общего образования в семье или в форме самообразования в течение трех рабочих дней с момента подачи соответствующего заявления в МБОУ «Лицей №5»;

2.6.3. подать заявление о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна в МБОУ «Лицей №5» с указанием выбора языка (русского, татарского) для прохождения промежуточной аттестации в рамках предмета «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Родная литература»;

2.6.4. обеспечить получение учащимся общего образования по основной образовательной программе на соответствующем уровне и соответствующем этапе обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.6.5. обеспечить своевременную ликвидацию академической задолженности учащегося.

2.6.5. представить в районный отдел Управления образования г. Казани по месту проживания справку о результатах промежуточной аттестации экстерна.

2.7. Учащийся, осваивающий образовательную программу в форме семейного образования, самообразования (далее – учащийся), пользуется академическими правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах,

физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях. Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.8. Учащийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. МБОУ «Лицей №5»:

2.9.1. предоставляет учащемуся учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке лицея;

2.9.2. оказывает учащемуся, его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.9.3. создаёт условия для выполнения учащимся практических и лабораторных работ, исходя из своих возможностей;

2.9.4. предоставляет учащемуся право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию

2.9.5. создаёт условия для ликвидации академической задолженности учащегося и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации;

2.9.6. предоставляет возможность учащемуся продолжить обучение в лицее;

2.10. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна определяются МБОУ «Лицей №5».

2.10.1. Промежуточная аттестация проводится в следующие сроки:

по ОП начального общего образования: с 01 декабря по 30 апреля текущего учебного года;

по ОП основного общего образования, среднего общего образования с 10 марта по 20 мая текущего учебного года;

по ОП среднего общего образования: марта по 20 мая текущего учебного года

2.10.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:

Начальное общее образование – комплексная работа, контрольная работа, тестирование, ВПР, проектная работа, диктант (по русскому языку), зачет (сдача учебных нормативов по физической культуре);

Основное общее образование – комплексная работа, контрольная работа, сочинение - рассуждение, диктант с грамматическим заданием, изложение, тестирование

(по материалам КИМов), тестовая работа с лабораторными практикумами, собеседование, защита проекта,), зачет (сдача учебных нормативов по физической культуре);

Среднее общее образование - комплексная работа, контрольная работа, сочинение - рассуждение, сочинение – отзыв, анализ текста, тестирование (по материалам КИМов), тестовая работа с лабораторными практикумами, собеседование, защита проекта, зачет (сдача учебных нормативов по физической культуре).

Формы проведения промежуточной аттестации для обучающихся в очной форме и экстернов одинаковы и содержатся в Приложении к учебному плану на текущий год.

По содержанию для экстернов работы более объемны. Это связано с тем, что обучающиеся, получающие образование в очной форме, проходят текущий контроль по всем видам деятельности и всем разделам содержания образовательной программы лица, все виды внутреннего и внешнего мониторинга. Проверить в полном объеме степень овладения экстерном планируемыми результатами, сформированность УУД, освоение содержания предметов в полном объеме в рамках одной работы не представляется объективным и реальным.

Комплексная работа для экстернов включает в себя проверку степени усвоения теоретического материала, выполнение лабораторных и практических работ, по иностранным языкам, родному языку аудирование, грамматику, фонетику, говорение; работа может проводиться в течение нескольких дней и оценка по предмету по промежуточной аттестации складывается комплексно из оценок за каждый вид деятельности.

Другие формы промежуточной аттестации по предметам также могут проводиться в течение нескольких дней по тематическим блокам, в результате по предмету выставляется комплексная оценка.

2.10.3. По заявлению экстерна МБОУ «Лицей №5» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, если экстерн ускоренными темпами освоил образовательную программу на текущий учебный год.

2.10.4. Заместители директора по учебной работе, курирующие определенный уровень образования (НОО, ООО, СОО), составляют расписание (график) прохождения промежуточной аттестации, включающий перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы МБОУ «Лицей №5», сроки проведения промежуточной аттестации. Расписание согласовывается с родителями (законными представителями несовершеннолетнего обучающегося) или совершеннолетними обучающимися.

2.10.5. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. МБОУ «Лицей №5» оформляет справку о результатах промежуточной аттестации и выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего экстерна или совершеннолетнему экстерну;

2.10.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.10.7. Для проведения промежуточной аттестации в МБОУ «Лицей №5» создается комиссия по каждому предмету из 3 человек: председателя (представителя администрации, курирующего предмет) и двух учителей-предметников по профилю.

2.11. Экстерн, освоивший основную общеобразовательную программу учебного года по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), на основании результатов промежуточной аттестации переводится в следующий класс.

2.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные лицеем.

Родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования, лицей №5 обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые лицеем в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна, подтвержденное медицинской справкой официального медицинского учреждения).

2.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.14. Освоение учащимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

2.15. Государственная итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов проводится в формах и порядке, определённых федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющем функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.16. В случае успешной промежуточной аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования, самообразования выдается соответствующая справка.

В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования, предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В МБОУ «Лицей №5» города Казани

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация
за курс _____ класса _____

| № п/п | Наименование учебных предметов | Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета | Оценка |
|-------|--------------------------------|--|--------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |

_____ класс _____.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ «Лицей №5» _____
(Ф.И.О.)
(М.П.)

" ____ " _____ г.

В отдел Управления образования Исполнительного
комитета муниципального образования г. Казани
по Вахитовскому и Приволжскому районам
Адрес: 420101, г.Казань, ул.Бр.Касимовых, д.6

от: _____,
родителя несовершеннолетнего _____
_____, _____ г.р.
проживающего по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) _____ несовершеннолетнего ребенка _____ г.р. выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (_____)

В отдел Управления образования
Исполнительного комитета муниципального
образования города Казани
по Вахитовскому и Приволжскому районам
Адрес: 420101, г.Казань, ул.Бр.Касимовых, д.6

от: _____

_____, _____ г.р.

проживающего по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ

Настоящим я, _____, _____ г.р.
информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального
закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
мною, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения
общего образования в форме самообразования.

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в
письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись ребенка: _____ (_____)

(для обучающихся окончивших 9 классов)

